

Принято:
Общим собранием трудового коллектива
Протокол от 31.12.2015г. №6

Утверждаю:
Директор
ГКУСО РО Ёлкинского центра помощи детям
А.И. Галатова
Приказом № 394 от «31» декабря 2015 г.

Кодекс

служебной этики основных правил служебного поведения работников ГКУСО РО Ёлкинского центра помощи детям

1. Общие положения

Настоящий Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться всем работникам ГКУСО РО Ёлкинского центра помощи детям (далее по тексту, - Учреждение).

Целью настоящего Кодекса является определение основных норм профессиональной и служебной этики:

- регулирующие отношения между работниками и воспитанниками, а также другими членами общественной Учреждения;
- защищающие их человеческую ценность и достоинство; поддерживающие качество профессиональной деятельности работников и честь их профессии;
- создающие культуру Учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости;
- провозглашающие общепризнанные нравственные принципы и нормы российского общества и государства.

Профессиональный кодекс этики и служебного поведения работников разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой профессионального кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения являются:

- Федеральный закон «О противодействии коррупции»,
- Трудовой кодекс Российской Федерации,
- Конвенция о правах ребенка,
- Устав Учреждения.

Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.

2. Основные принципы служебного поведения работников

2.1. В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации каждый работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка; соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

2.2. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с Учреждением.