

Принято:  
Общим собранием трудового коллектива  
ГКУСО РО Ёлкинского центра помощи детям  
Протокол от 13.04.2018 № 2

Утверждаю:  
Директор:  
ГКУСО РО Ёлкинского центра помощи детям  
М.И. Галатова  
Приказ № 157 от « 13 » апреля 2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

О Порядке сообщения работниками ГКУСО РО Ёлкинского центра помощи детям о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1. Настоящим Порядком определяется процедура сообщения работниками ГКУСО РО Ёлкинского центра помощи детям о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Работники обязаны в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции сообщать, о возникновении личной заинтересованности, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее уведомление).
4. Работники направляют уведомление, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении
5. На уведомлении ставится отметка о его регистрации с указанием даты и номера регистрации, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление.
6. Регистрация уведомления осуществляется ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
7. Журнал должен быть прошит и пронумерован, заверен подписью ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
8. Журнал хранится в учреждении в течение пяти лет со дня регистрации в нем последнего уведомления.
9. Копия зарегистрированного уведомления с отметкой о его регистрации передается работнику, представившему уведомление, в течение 1 рабочего дня после регистрации уведомления.
10. Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений незамедлительно направляет зарегистрированное уведомление директору учреждения.
11. Уведомления, направленные директору учреждения, рассматриваются лично директором.
12. Директор учреждения, по результатам рассмотрения им уведомлений, принимается одно из следующих решений:
  - а) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;
  - б) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
  - в) признать, что работником, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 12 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации, директор учреждения принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует работнику, направившему уведомление, принять.

Приложение №1  
к Положению о Порядке сообщения работниками ГКУСО РО  
Ёлкинского центра помощи детям о возникновения личной  
заинтересованности при исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит к конфликту интересов

Директору  
Галатовой М.И.

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работника)

\_\_\_\_\_  
(должность работника)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О  
противодействии коррупции" я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

настоящим уведомляю об обращении ко мне « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ года

Гражданина (ки), \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

\_\_\_\_\_

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

Настоящим подтверждаю, что мною

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в  
полном объеме.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись ответственного лица)

Приложение №1  
к Положению о Порядке сообщения работниками ГКУСО РО  
Ёлкинского центра помощи детям о возникновения личной  
заинтересованности при исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит к конфликту интересов

Директору  
Галатовой М.И.

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работника)

\_\_\_\_\_  
(должность работника)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О  
противодействии коррупции" я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

настоящим уведомляю о фактах совершения « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ года

Гражданина (ки), \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещающего(ей) должность (должность работника))

коррупционных правонарушений, а  
именно: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

Настоящим подтверждаю, что мною

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в  
полном объеме.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись ответственного лица)

Приложение №2  
к Положению о Порядке сообщения работниками ГКУСО РО  
Ёлкинского центра помощи детям о возникновения личной  
заинтересованности при исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит к конфликту интересов

**Журнал регистрации**  
уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника  
ГКУСО РО Ёлкинского центра помощи детям  
к совершению коррупционных правонарушений

Начат \_\_\_\_\_  
Окончен \_\_\_\_\_

№ п/п	Дата получения уведомления	Ф.И.О. лица уведомляющего о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О., принявшего уведомление