

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ,
ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
«ЁЛКИНСКИЙ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ»
ОКПО 53531588 ОГРН 1026100705487 ИНН/КПП 6103005121/610301001
ул. Тимирязева, 1 х. Ёлкин Багаевский р-н Ростовская обл.346621
тел.8(86357)41536 e-mail dd_elkin@rostobr.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГКУСО РО Елkinsкого центра помощи детям
Протокол № 20 от 29.12.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУСО РО Елkinsкого центра
помощи детям
М.И. Галатова
Приказ № 380 в/д от 29.12.2025



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ПРАВАМ ВОСПИТАННИКОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Уполномоченном по правам воспитанников ГКУСО РО Ёлкинского центра помощи детям (далее Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом РФ «Об образовании», Законом Ростовской области «О защите прав ребенка», постановлением Правительства Ростовской области от 13.10.2016 N 699 «Об уполномоченном по правам ребенка в государственных образовательных и муниципальных общеобразовательных учреждениях Ростовской области», Уставом учреждения.

1.2. Положение определяет цели, компетенцию, основные формы деятельности Уполномоченного об Уполномоченном по правам воспитанников Ёлкинского центра помощи детям (далее Уполномоченного).

1.3. Уполномоченный осуществляет свою деятельность в целях обеспечения гарантий защиты прав, свобод и законных интересов ребенка (далее — права воспитанников), а также восстановления их нарушенных прав. Деятельность уполномоченного строится на основе принципов справедливости, инициативности, ответственности, гуманности, открытости, объективности и доступности, а также взаимодействия и сотрудничества.

1.4. В своей деятельности уполномоченный руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, общепризнанными принципами и нормами международного права, защищающими права воспитанников, Федеральным законом № 124-ФЗ от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Ростовской области в сфере защиты прав детей, Федеральным законом «Об образовании», Уставом и локальными актами учреждения, настоящим Положением, иными российскими и международными документами, защищающими права и интересы граждан, собственной совестью и другими локальными актами учреждения.

1.5. В своей деятельности руководствуется законом и при принятии решений независимо от влияния заинтересованных сторон.

1.6. Участниками воспитательного процесса являются воспитанники, воспитатели и другие сотрудники учреждения ГКУСО РО Ёлкинского центра помощи детям.

1.7. Уполномоченный назначается решением Педагогического совета учреждения в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства и восстановления нарушенных прав.

1.8. Основными задачами Уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав участников воспитательного процесса;
- оказание помощи воспитателям по вопросам соблюдения прав человека, прав ребенка;
- регулирование взаимоотношений участников воспитательного процесса в конфликтных ситуациях, связанных с соблюдением прав человека, прав ребенка;
- обеспечение взаимодействия воспитанников учреждения, воспитателей, учителей и детей по вопросам защиты прав ребенка, прав человека;
- содействие правовому просвещению участников воспитательного процесса.

1.9. Деятельность Уполномоченного не отменяет и не влечет пересмотра компетенции иных органов учреждения.

1.10. Деятельность Уполномоченного может осуществляться на общественных началах.

2. Порядок назначения Уполномоченного

2.1. Уполномоченным может быть назначен совершеннолетний участник воспитательного процесса (педагог, воспитатель), пользующийся доверием и авторитетом.

2.2. Участник воспитательного процесса, занимающий в Учреждении административную должность, не может быть избран Уполномоченным.

менее 2/3 голосов от общего числа его членов при тайном голосовании.

2.4. При вступлении в должность Уполномоченный приносит присягу: «Я клянусь защищать права и достоинство воспитанников, воспитателей и других педагогических работников, исполнять свои обязанности добросовестно, быть беспристрастным и руководствоваться только российским и международным законодательством, Правилами жизни центра помощи детям, Уставом центра помощи детям и голосом совести». Присяга приносится на общем собрании.

2.5. Уполномоченный назначается на срок 2 года, считая со дня принесения присяги. Переизбрание на следующий срок не влечет прекращения полномочий Уполномоченного.

2.6. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от должности в случае:

- увольнения из Ёлкинского центра помощи детям;
- подачи личного заявления о сложении полномочий;
- неисполнения своих обязанностей.

2.7. Освобождение Уполномоченного от должности принимается Педагогическим советом Ёлкинского центра помощи детям большинством не менее 2/3 от общего числа его членов.

3. Компетенция Уполномоченного

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением и в рамках воспитательного процесса. Уполномоченный не принимает административных решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц.

3.2. Уполномоченный рассматривает обращения (жалобы) участников воспитательного процесса (воспитанников, воспитателей, других педагогических работников), касающихся нарушения их прав и свобод, связанных с осуществлением воспитательного процесса.

3.3. Приоритетным в деятельности Уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников воспитательного процесса.

Целями деятельности уполномоченного являются:

- защита прав воспитанников в учреждении;
- формирование правового пространства в учреждении;
- формирование правовой культуры и правового сознания участников образовательно-воспитательного процесса;
- формирование личности, способной к социализации в условиях гражданского общества;
- совершенствование взаимоотношений участников образовательно-воспитательного процесса.

Задачами уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав воспитанников;
- профилактика нарушений прав воспитанников;
- регулирование взаимоотношений в конфликтных ситуациях;
- содействие правовому просвещению участников образовательно-воспитательного процесса;
- обеспечение взаимодействия воспитанников навыков участия в принятии решений.

3.4. Не подлежат рассмотрению обращения (жалобы) связанные с:

- действиями и решениями государственных и муниципальных органов в сфере управления образованием;
- оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;
- наложением дисциплинарных взысканий;
- организацией деятельности учреждения (распределение учебной нагрузки среди воспитателей и изменение ее в течение года, распределение групп) и других вопросов, относящихся к компетенции должностных лиц;
- действиями и решениями муниципальных и государственных органов.

3.5. Уполномоченный рассматривает жалобы и обращения воспитанников, воспитателей, педагогов, касающиеся нарушения прав ребенка, прав воспитанников в учреждении.

3.6. Обращения по вышеуказанным вопросам могут направляться Уполномоченному по правам ребенка в Ростовской области.

3.7. Обращение должно быть подано уполномоченному не позднее 1 месяца со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом. Обращение может подаваться как в письменной, так и в устной форме.

3.8. Уполномоченный рассматривает обращения воспитанников учреждения, касающихся нарушения их прав, связанных с осуществлением образовательно-воспитательного

3.9. Обращение (жалоба) должна быть подана Уполномоченному в письменной или устной форме в течение 2 недель со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом.

3.10. Получив жалобу, Уполномоченный вправе:

- принять жалобу к рассмотрению;
- указать на другие меры, которые могут быть предприняты для защиты прав и достоинства участников воспитательного процесса;

- передать жалобу органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу;
- отказать в принятии жалобы, не относящейся к его компетенции, аргументируя отказ.

3.11. Уполномоченный вправе принять меры к защите прав человека, прав ребенка, к урегулированию конфликта между участниками образовательного процесса по собственной инициативе при наличии информации о нарушении прав участников воспитательного процесса.

3.12. С целью реализации задач своей деятельности уполномоченный имеет право:

- принимать меры по устранению выявленного факта нарушения прав воспитанников;
- при необходимости обращаться за помощью и консультацией к администрации учреждения,

Уполномоченному по правам ребенка в Ростовской области;

- посещать педагогические советы, административные совещания, заседания органов самоуправления учреждения с предварительным уведомлением, занятия и воспитательские мероприятия;
 - получать объяснения по спорным вопросам от всех участников;
 - проводить самостоятельно или совместно с администрацией учреждения проверку факта нарушения прав воспитанников;
 - заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав воспитанников;
 - передавать обращение органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, если на то есть согласие заявителя;
 - ставить перед руководителем учреждения вопрос о привлечении нарушителя (нарушителей) к дисциплинарной ответственности при установлении факта грубого нарушения правил внутреннего распорядка учреждения либо унижения достоинства воспитанников;
 - обращаться к администрации учреждения с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявленных нарушений при необходимости;
 - обращаться к Уполномоченному по правам ребенка в Ростовской области при не достижении соглашения или получении отказа одной из сторон конфликта о принятии его рекомендации;
 - направлять свои предложения и оценки по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав, свобод и законных интересов воспитанников в Министерство общего и профессионального образования Ростовской области, совет и администрацию учреждения,
- Уполномоченному по правам ребенка;
- выступать с устным докладом на заседаниях Совета профилактики учреждения в случае систематических нарушений прав воспитанников или унижение их достоинства;
 - выбирать себе помощников из числа воспитанников и других участников образовательно-воспитательного процесса;
 - размещать информацию в отведенных для этого местах на территории учреждения и в средствах информации учреждения;
 - проводить опросы и исследования, осуществлять мониторинг соблюдения прав ребенка, прав воспитанников;
 - вести прием воспитанников, опекунов (законных представителей), воспитателей,
 - осуществлять сбор предложений, проводить собрания по вопросам защиты прав ребенка;
 - вносить предложения в план воспитательной работы учреждения и проводить мероприятия, направленные на правовое просвещение участников образовательно-воспитательного процесса.

3.10. Уполномоченный обязан:

- проводить прием несовершеннолетних и их законных представителей, рассматривать их жалобы и заявления, оказывать практическую помощь;
- принимать меры по устранению выявленного факта нарушения прав и законных интересов воспитанников;
- в случае конфликтной ситуации содействовать ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта, внесения письменных рекомендаций, обращенных к сторонам конфликта и предлагающих меры для его решения;
- осуществлять разъяснительную работу среди участников образовательно-воспитательного процесса учреждения о правах воспитанников;
- не разглашать сведения, ставшие ему известными в процессе рассмотрения обращения;
- систематически повышать свою профессиональную компетентность по социально-правовым

и психолого-педагогическим проблемам;

- содействовать формированию правового пространства в учреждении путем распространения знаний о правах и способах их защиты.

3.13. В процессе своей деятельности уполномоченный взаимодействует с:

- Уполномоченным по правам ребенка в Ростовской области;
- органами, осуществляющими управление в сфере образования;
- органами опеки и попечительства;
- администрацией учреждения;
- педагогическим коллективом и социально-педагогической службой учреждения;
- учреждениями социальной защиты населения;
- правоохранительными органами;
- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и законных интересов;
- правозащитными, общественными организациями.

3.14. По окончании года уполномоченный представляет доклад о соблюдении прав участников воспитательного процесса и мерах, принятых Уполномоченным по их защите. Доклад может содержать общие оценки, выводы и рекомендации, относящиеся к обеспечению прав и уважения достоинства участников воспитательного процесса.

Ежегодные доклады Уполномоченного публикуются на сайте.

3.15. В случае установления нарушения прав Уполномоченный предпринимает следующие меры:

- в случае конфликтной ситуации содействует ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта;
- может вносить письменные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения.

В случае не достижения соглашения или отказа одной из сторон принять рекомендацию Уполномоченного решение может быть доведено до сведения всех участников воспитательного процесса.

- передает обращение (жалобу) органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, если на то есть согласие заявителя.

Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения, составляющие тайну частной жизни, без согласия заявителя.

3.16. Если по результатам рассмотрения жалобы Уполномоченный приходит к выводу о грубом нарушении Правил жизни центра помощи детям либо унижении достоинства других участников воспитательного процесса, он вправе ставить перед директором учреждения вопрос о привлечении виновных к дисциплинарной или административной ответственности.

3.17. По результатам изучения и обобщения информации о нарушениях Правил жизни центра помощи детям, Устава учреждения, Уполномоченный вправе представлять Совету центра помощи детям, педагогическому совету и администрации свои мнения, оценки и предложения как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинства участников воспитательного процесса.

3.18. В случаях систематических, грубых либо массовых нарушений прав участников воспитательного процесса или унижения их достоинства Уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседании Совета центра помощи детям.

4. Обеспечение деятельности Уполномоченного

4.1. Для эффективной работы Уполномоченного администрация учреждения оказывает ему всемерное содействие, в том числе предоставляет запрашиваемые документы и иные сведения, необходимые для осуществления деятельности в пределах его компетенции, обеспечивает помещением, и т.д.

4.2. Администрация учреждения не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

4.3. Педагогическому работнику, выполняющему функции Уполномоченного, могут быть установлены стимулирующие выплаты в соответствии с Положением об оплате труда учреждения.

4.4. Правовое обучение Уполномоченных осуществляется при содействии минобразования Ростовской области Уполномоченного по правам человека Ростовской области, общественными организациями, содействующими правовому и гражданскому образованию.

ПРОШНУРОВАНО, ПРОНУМЕРОВАНО, И
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ _____ ЛИСТОВ

5/мтм1)

Директор ГКУ СО РО Ближнего центра
помощи детям _____

М.И. Галагова

